



# Mentalidad de Crecimiento

*Para ser el mejor, debo ser mejor que ayer.*

*LCC. Yhitzacc Zabdhiel Gil Peña*



# Objetivo

*Esta sesión busca ayudarte a pensar en ti mismo y en tu equipo como una obra en constante evolución, no como un producto terminado.*





15

## EXPERIENCIA

1

*Capacitador y formador de Gerentes y Jefes Departamentales*

2

*Conferencista nacional*

3

*Certificado metodología John Maxwell*

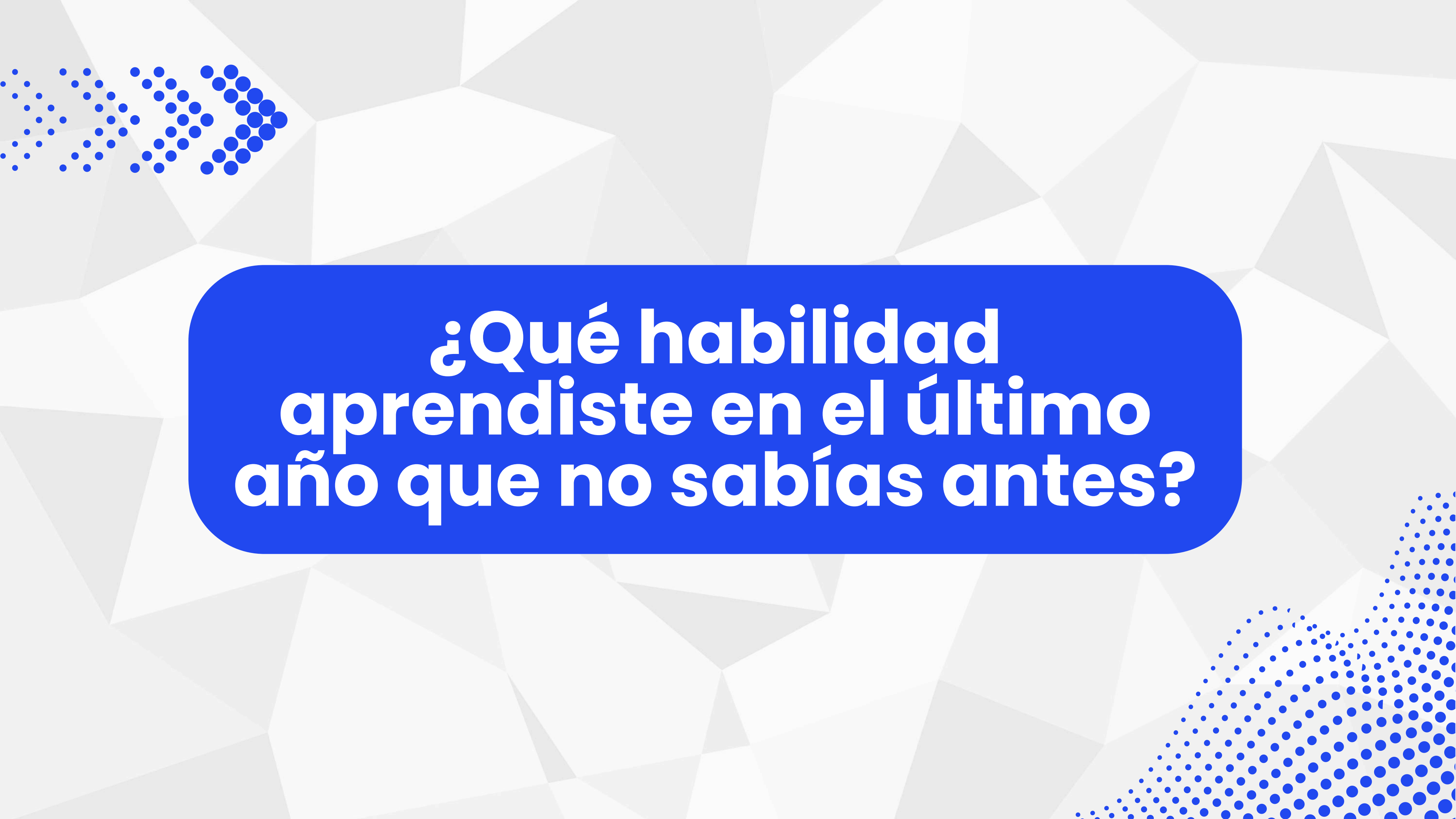
4

*Comunicólogo experto en comunicación organizacional*

5

*Mediador estratégico*

# Presentación

The background features a light gray geometric pattern of overlapping triangles and polygons. In the top-left and bottom-right corners, there are clusters of blue dots of varying sizes and densities, creating a modern, abstract aesthetic.

**¿Qué habilidad  
aprendiste en el último  
año que no sabías antes?**

# ¿Qué es la Mentalidad de Crecimiento?

"Creer que nuestras habilidades pueden desarrollarse a través del esfuerzo, la estrategia y la retroalimentación."

Carol Dweck

<i>Mentalidad Fija</i>	<i>Mentalidad de Crecimiento</i>
<i>Evita retos</i>	<i>Abraza retos</i>
<i>Se rinde fácil</i>	<i>Persiste</i>
<i>Se siente amenazado por el éxito ajeno</i>	<i>Se inspira</i>

# Cultura japonesa



1

**Ikigai**



2

**Kintsugi**



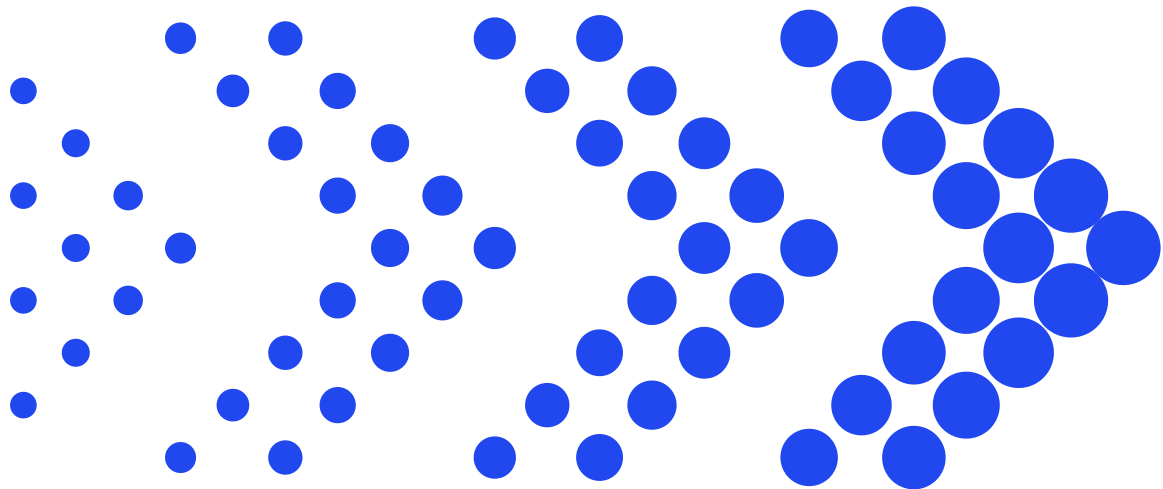
3

**Kaizen**



# Kaizen (改善)

Pequeños pasos,  
grandes transformaciones



1

“mejora continua”.  
Está compuesta por:

- 改 (Kai) = cambio
- 善 (Zen) = bueno

2

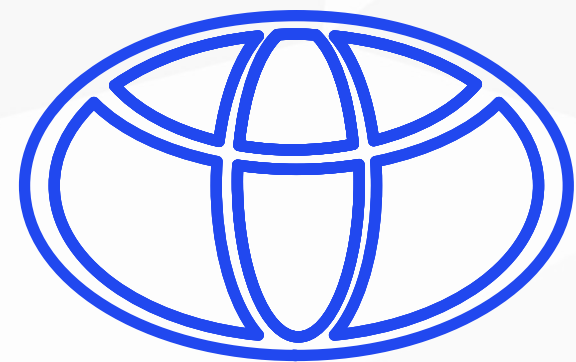
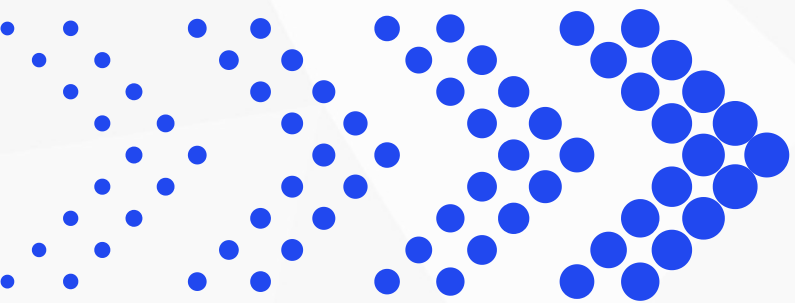
Filosofía de vida y trabajo que promueve el progreso constante a través de pequeñas acciones diarias, enfocadas en el aprendizaje, la eficiencia y el bienestar.

3

Forma de pensar el desarrollo personal y colectivo, basada en:

- La humildad para reconocer que siempre se puede mejorar.
- La paciencia para avanzar paso a paso.
- La colaboración como motor del cambio.

“Hoy mejor que ayer, mañana mejor que hoy.”



# Kaizen organizacional

*Popularizado globalmente gracias a Toyota y su sistema de producción, Kaizen se convirtió en una base de gestión empresarial.*



## La mejora no termina nunca

*Siempre hay una forma más sencilla, eficiente o creativa de hacer las cosas.*



## Cualquier persona puede mejorar algo

*No importa el cargo o nivel: todos pueden proponer y ejecutar mejoras.*



## Los problemas son oportunidades

*Cada obstáculo revela una posibilidad de crecer o innovar.*



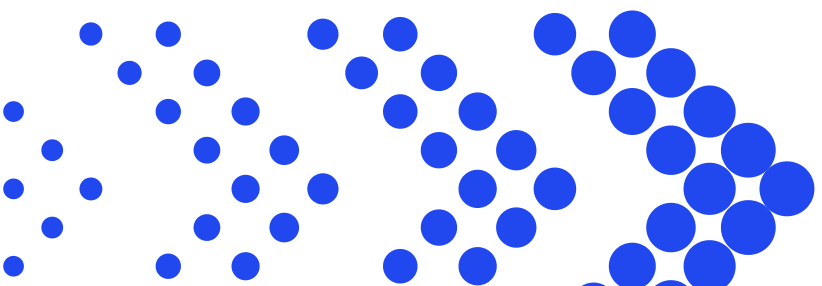
## Se mejora con pequeños pasos, no con grandes saltos

*Lo constante es más poderoso que lo explosivo.*



# **ALGUNOS ERRORES CONCEPTUALES EN TORNO AL ÉXITO**

1. **Creemos que el éxito es imposible...** así que lo criticamos.
2. **Creemos que el éxito es místico...** así que lo invocamos.
3. **Creemos que el éxito es cuestión de suerte...** así que nos formamos.
4. **Creemos que el éxito viene de una oportunidad...** así que la esperamos.
5. **Creemos que el éxito viene de las conexiones...** así que las establecemos.
6. **Creemos que el éxito es una actividad...** así que la programamos.



# Kaizen personal

*No es necesario hacer cambios drásticos para mejorar tu vida. Solo comprometerte con un pequeño avance cada día.*

- *Leer 5 páginas diarias = 9 libros al año*
- *Dejar 1 queja diaria = mejora emocional*
- *Mejorar una frase al día en tus correos = comunicación más efectiva*
- *Tomar 1 minuto de pausa por hora = mayor atención y menos estrés*
- *Una retroalimentación diaria = mejora continua.*





# 1% mejor cada día

*Identificar al menos un área personal o profesional que puede mejorarse mediante pequeños cambios constantes, aplicando los principios de Kaizen.*

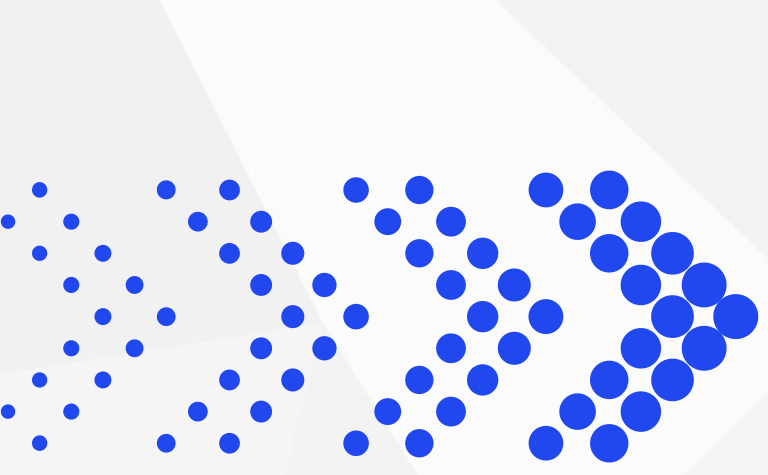
*Ten cuaderno o una hoja para anotar.*






# Piensa en estas 3 áreas

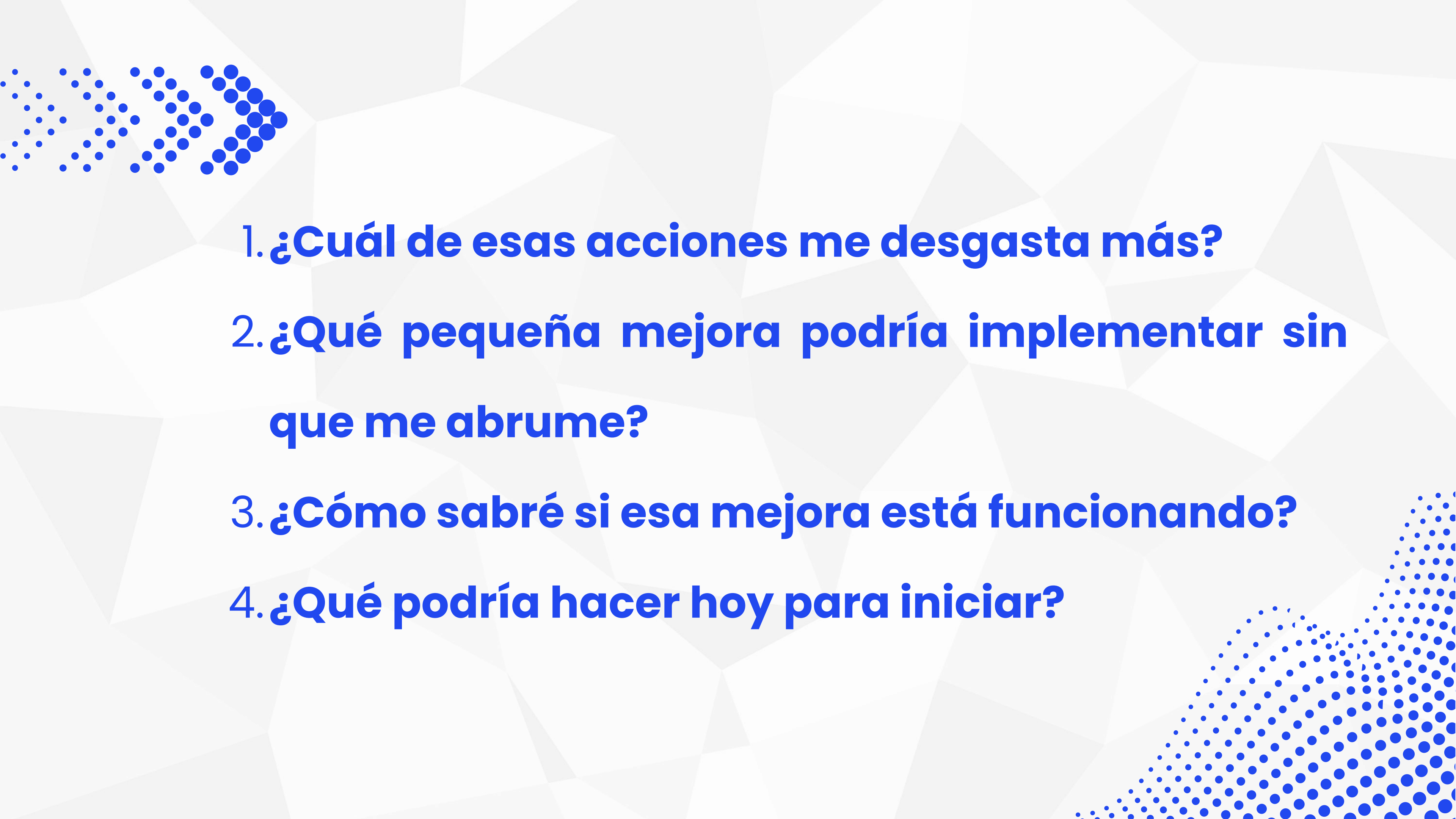




**“Piensa en una acción que repites a diario en cada entorno y que, si la mejoraras un poco, tendría un gran impacto con el tiempo. Escríbela en tu libreta.”**

*Personal: “Duermo tarde, reviso el celular en cama.”*  
*Profesional: “Empiezo mi día sin revisar prioridades.”*  
*Con otros: “Escucho, pero interrumpo con frecuencia.”*



- 
- 1. ¿Cuál de esas acciones me desgasta más?**
  - 2. ¿Qué pequeña mejora podría implementar sin que me abrume?**
  - 3. ¿Cómo sabré si esa mejora está funcionando?**
  - 4. ¿Qué podría hacer hoy para iniciar?**

## Plan Kaizen 7x1:

- **Área que quiero mejorar:** \_\_\_\_\_
- **Pequeño cambio que puedo hacer:** \_\_\_\_\_
- **Frecuencia:** (diaria/semanal)
- **Indicador de avance:** (o registro, lo comparto, lo noto)
- **Aliado o recordatorio:** (alarma, compañero, conyugé, frase motivadora)

# Recursos Kaizen

Apps: Habitica, Todoist, Notion, Disciplined

*Técnicas: Método Kaizen, micro-hábitos, retro semanal*

*Recomendación de lectura:*

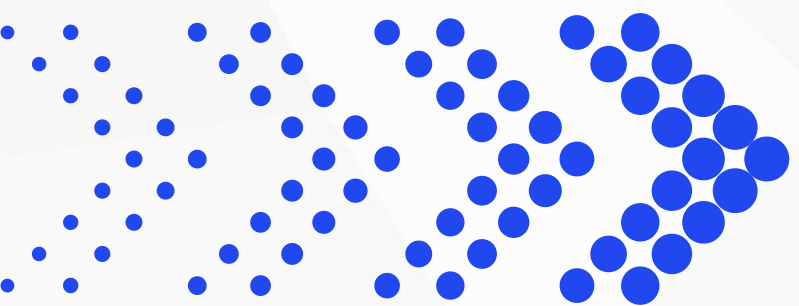
*“Mindset” – Carol Dweck*

*“El hoy es importante” - John Maxwell\**

*“Hábitos atómicos” - James Clear\**

Canal de Youtube: Aprendamos juntos 2030





**“No necesitas hacer grandes saltos. Solo pasos firmes en la dirección correcta.”**

*escribe en el chat tu frase favorita o el hábito que vas a comenzar a mejorar esta semana.*





**Muchas gracias**

**311 269 05 15**  
**futuro@hagil.mx**